

Guia de Utilização

Caro Parceiro:

Este guia de utilização foi desenvolvido para facilitar seu trabalho junto a ferramenta de administração, autorização e procedimentos do sistema Tem.

O objetivo é que seja um guia rápido de instruções. Porém, no caso de ainda haver alguma dúvida em relação à ferramenta, fique à vontade para falar com nossa Central de Relacionamento a qualquer momento.

Equipe **tem.**

GUIA DE UTILIZAÇÃO - COMO ACESSAR

Acesso o endereço www.meutem.com.br no seu navegador. Em Área do Credenciado, Sistema Autorizador de Atendimentos, digite seu login e senha.

Login

Usuário

Senha [Esqueci minha senha](#)

Na Home você tem a visão de todas as opções do menu.

Home Serviços Admin Logout

Bem-Vindo, TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA

Home

Autorização de Consulta

1) No menu Serviços vá em Autorização de Procedimento e depois em Consulta.

Home Serviços Admin Logout

Autorização de Procedimento

Consulta

3) Confirme o valor do procedimento e digite o número do cartão do cliente. Peça ao cliente que digite sua senha e clique em Enviar.

Código do Procedimento	Descrição	Qtd	Valor a pagar

Dados do Usuário

Utilizar leitora de Cartão

Número Cartão

Senha

4) O Sistema irá demonstrar o comprovante da transação. Imprimir 2 vias. Uma deve ser entregue ao cliente.

Consulta Médica

tem.

Informações da Transação

Código Operadora: 808407
Terminal: 30000000
Doc: 00000785
Data: 12/02/2016 11:49:06
Autorização: 000000000000000372

Informações do Prestador

Código: 00216007000110
Nome: TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CNE: CRM
Número do Conselho: 05258
UF Conselho: SP
CBO: 8117

Informações do Cliente

Número Cartão: 808407000001210
Plano: PRODUTO CORTESIA - COLAB. TEM
Validade da Carteira:
Nome: LILIAN NASCIMENTO

Informações do Procedimento

Código: 28040538
Qtd: 1
Descrição: Hemograma com c
Valor: 6,30

TOTAL 6,30 REAIS
SALDO ATUAL 56,86 REAIS

Assinatura
LILIAN NASCIMENTO

Autorização de SADT

1) No menu Serviços vá em Autorização de Procedimento e depois em Execução de SADT.

Home Serviços Admin Logout

Autorização de Procedimento

Execução de SADT

3) Confirme a descrição do procedimento.

Código do Procedimento	Descrição	Qtd	Valor a pagar
28050517	Dosagem ácido 5 hidroxi indol acetico dosagem na urina		

4) Digite a quantidade de cada procedimento que será realizado e confirme o valor.

5) Digite o número do cartão do cliente. Peça ao cliente que digite sua senha e clique em Enviar.

Home Serviços Admin Logout

Consulta

Dados do Prestador

Prestador: TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CNPJ/CPF: 09.216.007/0001-10
Operadora: TEM
Valor: 63,16

Dados do Usuário

Utilizar leitora de Cartão

Número Cartão

Senha

6) O Sistema irá demonstrar o comprovante da transação. Imprimir 2 vias. Uma deve ser entregue ao cliente.

2) Em Operadora selecione TEM. Digite o código ou o nome do procedimento

Execução de SADT

Dados do Prestador

Prestador: TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CNPJ/CPF: 09.216.007/0001-10
Operadora: TEM

Dados da Execução de SADT

Em dúvida? Vá nos procedimentos em: Serviços -> Tabela de Preços do Estabelecimento

Código do Procedimento	Descrição	Qtd	Valor a pagar

Execução de SADT

Dados do Prestador

Prestador: TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CNPJ/CPF: 09.216.007/0001-10
Operadora: TEM

Dados da Execução de SADT

Em dúvida? Vá nos procedimentos em: Serviços -> Tabela de Preços do Estabelecimento

Código do Procedimento	Descrição	Qtd	Valor a pagar
43204381	Hemograma com contagem de plaquetas ou flocos (retrógrafa, nu	1	10,50

Execução de SADT

tem.

Informações da Transação

Código Operadora: 808407
Terminal: 30000000
Doc: 00000785
Data: 12/02/2016 11:49:06
Autorização: 000000000000000372

Informações do Prestador

Código: 00216007000110
Nome: TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CNE: CRM
Número do Conselho: 05258
UF Conselho: SP
CBO: 8117

Informações do Cliente

Número Cartão: 808407000001210
Plano: PRODUTO CORTESIA - COLAB. TEM
Validade da Carteira:
Nome: LILIAN NASCIMENTO

Informações do Procedimento

Código: 28040538
Qtd: 1
Descrição: Hemograma com c
Valor: 6,30

TOTAL 6,30 REAIS
SALDO ATUAL 56,86 REAIS

Assinatura
LILIAN NASCIMENTO

1) No menu Serviços vá em Autorização de procedimento e depois Cancelamento

[illegible]

2) Em Operadora, selecione a opção Tem. Digite o número da Autorização do Procedimento que deve ser cancelado. Este número encontra-se no comprovante da transação. Confirme os dados do cliente e da transação que será cancelada e clique em Enviar.

3) O Sistema emitirá o comprovante do cancelamento que deve ser impresso. _____



O cancelamento das transações devem ocorrer no mesmo dia da consulta sendo impossível seu cancelamento em datas posteriores.

1) No menu Serviços vá em Autorização de Procedimento e depois Visualizar Guias



2) Selecione o Tipo de Transação e Operadora TEM . Digite a data inicial e final e em seguida Buscar Guias. Será demonstrado numa listagem todas as transações realizadas no período correspondente a busca. O código da transação está no campo Autenticador.

[illegible]

1) No menu Serviços vá em Autorização de Procedimento e depois Reimpressão.



2) Em Operadora selecione TEM. Digite o número da transação e reimprima a comprovante

Home	Serviços	Admin	Logout
------	----------	-------	--------

Emprego

*Campos obrigatórios

Dados do Prestador

Prestador	TEM ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
CPF/CNPJ	09.216.007/0001-10
*Operadora	TEM ▾

Dados da Guia

*Num. da Autorização

1) Acesse: www.meutem.com.br em área do credenciado, acesse área administrativa e digite seu login e senha:

2) Em Listas, selecione Prestadores.

3) O sistema irá demonstrar o seu estabelecimento.

Para consultar seu extrato

- 4) Clique em Conta Corrente. Utilize os filtros para facilitar sua busca, como inserir o período que deseja consultar ou o status da movimentação bancária. Clique novamente em Conta Corrente.

O sistema irá demonstrar sua movimentação financeira.

Data da Transação	Evento	Valor (UPS)	Código do Evento	Cartão Utilizado	Celular	Status	Visualizar
30/01/2015 09:30:11	Dosagem pH urina		28011198	6064070000000213		Aguardando Disponibilidade	

- 5) O sistema irá demonstrar sua movimentação financeira. Desejando você pode exportar para uma planilha de Excel clicando no botão Exportar.

Data da Transação	Evento	Valor	Código do Evento	Qtd Evento	Cartão Utilizado	Celular	Referente a	Status	Visualizar
23/12/2014 12:54:43	Consulta em consultório (no horário normal ou preestabelecido)	-59,85	00010014	1	6064070000000116		Taxa de Administração	Cancelado	

Conta Corrente Exportar para Excel Voltar

Status das Transações

Aguardando disponibilidade: transação foi aprovada e será gerado pagamento

Disponível: todos os valores que estão pendentes para recebimento

Confirmado: valores já foram depositados

Cancelado: transações que foram aprovadas mas foram estornadas.

Transação (Transações) por Telefone

Na impossibilidade de realizar a transação via web, o credenciado pode fazê-la de forma contingencial através do 0800 836 7333 selecionando na URA a opção 2.

Digite o número do seu CNPJ ou CPF

Digite o número do cartão do cliente com 16 dígitos

Teclle 1 para Autorização de Consulta, 2 para Autorização de SADT ou 3 para Cancelamento da Autorização.

Opção 1: solicite ao cliente que digite sua senha para autorização

Opção 2: digite o código do procedimento que será realizado e solicite ao cliente que digite sua senha para autorização.

Opção 3: digite o código da autorização que deve ser cancelada